

Exposanten handboek

De Nederlandse Carrièredagen

De Carrièredagen Overheid

De IT Carrièredagen

De Techniek Carrièredagen

De Zorg & Welzijn Carrièredagen

International Master Days



**De Nederlandse
Carrièredagen**

Algemene informatie	3
Locatie.....	3
Data.....	3
Openingstijden beursdagen.....	3
Toegang beursvloer voor standbemanning.....	3
Contactgegevens beursorganisatie Memory Events.....	3
Deadlines voorbereidingen.....	3
Programma beursdagen (vrijdag & zaterdag)	4
Soorten standbouw, opbouw & afbouw	5
Eigen standbouw	5
Standaard standbouw	6
Optie C - All-in pakket	8
Parkeren, OV, Laden & lossen, Toegang	10
Parkeren.....	10
Openbaar vervoer	10
Laden en lossen 'Standaard standbouw' en 'All-in pakket'	10
Laden en lossen 'Eigen Standbouw'	11
Faciliteiten in en rondom uw stand	12
Elektriciteit in de stand	12
Afval2019.....	13
Meubilair.....	13
AV apparatuur	13
Trussen en rigging	13
Internet.....	13
Doelgroep aanduiding.....	14
Scanner huren	14
Match & Meet: Online talent acquisitie op de beursvloer	15
Lunch, consumptie, parkeren & catering	16
Bonnen en Kaarten.....	16
Exposanten Lounge Lunchbonnen	16
Parkeerkaarten	17
Catering.....	17
Beursplattegrond & standnummer	17
Achtergebleven goederen & standbewaking, verzekering	17
Achtergebleven goederen	17
Standbewaking & verzekering	17
Flyeren/ sampelen, aquisitie & geluidsniveau	18
Flyeren/sampelen en aquisitie	18
Geluidsniveau	18
Deelnemingsvoorwaarden	18

Locatie

Werkspookkathedraal, Tractieweg 41 te Utrecht
[Klik hier voor actuele aanrijd routes](#)

Data

Donderdag 21 november - Opbouw
 Vrijdag 22 november - Beursdag 1
 Zaterdag 23 november - Beursdag 2, gevolgd door afbouw

Openingstijden beursdagen

Exposanten 08.00 uur – 17.30 uur
 Bezoekers 09.30 uur – 17.00 uur

Toegang beursvloer voor standbemanning

Beursvloer

De standbemanning heeft voor het betreden van de beursvloer **geen entreebewijs/badge** nodig, ook niet wanneer deze personen gedurende de beursdag binnen willen komen. Standbemanning kan bij de hoofdingang gewoon doorlopen na vermelding van de bedrijfsnaam. In de week voor de beurs worden entreebewijzen toegestuurd, deze zijn in principe bedoeld voor relaties.

Exposanten Lounge

We hebben dit jaar speciaal voor de exposanten naast de beursvloer een ruimte beschikbaar gesteld waar rustig getelefoneerd kan worden of waar u en uw collega's zich rustig kunnen terugtrekken. Om de ruimte te betreden moet u beschikken over een **polsbandje**. Deze ontvangt u bij de informatiebalie vooraan bij de ingang. Het bandje dient u om uw pols te bevestigen en is voor beide dagen. Nieuwe of extra bandjes zijn te verkrijgen bij de informatiebalie.

Contactgegevens beursorganisatie Memory Events

Beursmanager: Marieke Spliet

T: 020 6382146 M: marieke.spliet@memory.nl

Tijdens opbouw, afbouw en beursdagen is de beursmanager bereikbaar via de informatiebalie vooraan in de hal bij de hoofdingang.

Deadlines voorbereidingen

Voor 7 oktober	<u>Eigen standbouw</u> : stand ontwerp indienen bij beursorganisatie (marieke.spliet@memory.nl). Let op: dit hoeft niet wanneer u gebruikt maakt van standaard standbouw.
Voor 7 oktober	Verzoek afwijkende bouwhoogten indienen bij beursorganisatie marieke.spliet@memory.nl .
Tussen 14 oktober – 11 november	Vanaf 14 oktober kunt u meubilair en internet bestellen via de webshop. Zie hoofdstuk 'Faciliteiten in en rondom uw stand'. Na 11 november is het mogelijk om bestellingen te plaatsen, echter tegen een 'late order charge' van 10%
24 oktober	Standaard standbouw en All-In pakket: Check de doelgroepen op uw stand, zie hoofdstuk doelgroep aanduiding.
Op 31 oktober	U ontvangt per mail de beursplattegrond met standnummer.

Op 8 november	U ontvangt u eigen banner die u kunt gebruiken om uw deelnamen aan De Nederlandse Carrièredagen te promoten.
Voor 7 november	Bestel extra lunchbonnen, zie paragraaf 'Bonnen en kaarten'.
Voor 15 november	<u>Eigen standbouw</u> : aanvraag elektrapunten gaat via de webshop. Dit kan vóór 16 november besteld worden, daarna is het niet meer in de webshop te verkrijgen. Zie hoofdstuk 'Faciliteiten in en rondom uw stand'. Webshop is geopend vanaf 22 oktober.

Programma beursdagen (vrijdag & zaterdag)

08.00 – 17.30 uur	Beursvloer open voor exposanten
09.00 – 16.30	Exposanten Lounge geopend
09.30 – 17.00 uur	Beursvloer open voor bezoekers
10.00 – 16.30 uur	Congresprogramma: Diverse seminars, workshops en presentaties in de congreszalen. Zie tijdschema op www.carrierebeurs.nl/de-nederlandse-carrièredagen en de Jobnetkrant.
Vrijdag 10.15 uur	Officiële opening - Janine Vos, Chief HR Officer Rabobank Podium beursvloer
12.00 – 14.30 uur	Exposantenlunch Voor standbemanning wordt er een lunch verzorgd in de exposanten lounge
Vrijdag 17.00 uur	Afsluiting beursdag 1 Optreden - podium beursvloer
Zaterdag 17.00 uur	Afsluiting beursdag 2 Optreden – podium beursvloer
Zaterdag 17.30	Inbrengdeuren open voor afbouw stand

Let op! Alleen gedurende de opbouwdag kunt u grote en zware object plaatsen in uw stand. Gedurende de beursdagen zijn naast de hoofdingang alle deuren gesloten! Deuren kunnen onder geen beding geopend worden.

Op het inschrijfformulier heeft u kunnen kiezen uit verschillende soorten standbouw pakketten:

Eigen standbouw: uw stand wordt volledig opgebouwd door een erkende bouwer (vloer, wanden, etc).

Standaard standbouw: u maakt gebruik van de standaard stand en richt deze zelf in (aankleding zoals meubilair is te bestellen via de webshop van Brederode, zie hoofdstuk 'faciliteiten').

All-in pakket: u maakt gebruik van een presentatieplek incl. een sta tafel en twee krukken.

Deze drie soorten pakketten brengen verschillende logistieke procedures met zich mee. Leest u dus goed welke voor u van toepassing is.

Eigen standbouw

Opbouwtijden en route

Donderdag 21 november van 12.00 uur- 22.00 uur*

Het is *niet* toegestaan om eerder op te bouwen, voor 12.00 uur kan ook niet worden gelost of ingebracht. Laden en lossen kan via de grote inbrengdeuren van de hal. Ter plaatsen wordt u hier naartoe geleid.

*vanaf 22.00 uur moeten de gangpaden vrij zijn in verband met schoonmaak.

Let op: deze tijden gelden voor de standbouwer die uw stand zal opbouwen. Voor het inrichten van de stand door u of uw collega's gelden andere tijden. In verband met veiligheidsvoorschriften in de hal tijdens opbouw worden er tot 16.00 uur alleen standbouwers toegelaten.

Inrichten stand/materialen afleveren bij stand

Donderdag 21 november van 16.00 uur tot 22.00 uur

Vrijdag 22 november van 08.00 uur tot 09.00 uur

Zorg ervoor dat u grote/zware objecten en materialen op donderdag tussen 16.00 en 22.00 uur binnen zijn. **Op de beursdagen zelf blijven de grote inbrengdeuren gesloten in verband met verwarming en kou.** Materialen kunnen alleen via de hoofdingang naar binnen worden gebracht.

Afbouwtijden eigen standbouw

Zaterdag 23 november van 17.30 uur - 23.00 uur*

De standbouwers worden vanaf 17.30 uur via de inbrengdeuren de hal binnen gelaten. Voor 17.30 uur blijven de inbrengdeuren gesloten. U en uw collega's kunnen vanaf 17.00 uur de stand uitruimen. Wij vragen u hier niet eerder mee te beginnen.

*Indien op- of afbouwtijden overschreden worden, zullen alle kosten die hieruit voortvloeien verhaald worden op de exposant.

Eisen aan eigen standbouw

(zie ook "kwaliteitseisen en gedragsregels" in de deelnemingsvoorwaarden 16-21)

Hieronder leest u de kenmerken en bijbehorende verplichtingen van eigen standbouw:

- o De standbouw moet gebouwd worden door een erkende standbouwer die een kwalitatieve stand kan bouwen.
- o De gehuurde ruimte dient volledig te worden afgebakend, behalve wanneer deze ruimte grenst aan een gangpad. Er mag geen gebruik worden gemaakt van de wanden van buur stands.

- De exposanten of diens bouwer zorgt zelf voor: wanden, vloerbedekking, elektriciteitsaansluiting, verlichting (aanvraag via webshop Brederode zie hoofdstuk 'faciliteiten in en rondom uw stand') standschoonmaak en overige additionele zaken.
- De minimale en maximale bouwhoogte is 2,50 meter. Er kan toestemming worden verkregen voor een afwijkende bouwhoogte aan de beursorganisatie, dit graag voor **7 oktober** aanvragen.
- Dien het standontwerp van uw stand **voor 7 oktober** in bij de beursorganisatie ter beoordeling. De organisatie bepaalt of het ontwerp goedgekeurd wordt. Lever hierbij ook de contactgegevens van de standbouwer aan. Vergeet hierbij niet ook het mobiele telefoonnummer te noteren waarbij de standbouwer bereikbaar is gedurende de opbouw en afbouw.
- Zie ook 'kwaliteitseisen en gedragsregels' in de deelnemersvoorwaarden 16-21

Standaard standbouw

Opbouw tijden standaard standbouw

Donderdag 21 november wordt uw standaard stand om 16.00 uur opgeleverd door de standbouwer. U kunt uw stand inrichten/aankleden op:

Donderdag van 16.00 uur tot 22.00 uur*

Vrijdagochtend van 08.00 uur tot 09.00 uur **

*Voor 16.00 uur is de hal enkel toegankelijk voor standbouwers i.v.m. veiligheidsvoorschriften.

** Vrijdagochtend is de inbrengdeur gesloten in verband met verwarming en kou. Het is enkel mogelijk om door de hoofdingang materialen naar binnen te brengen. Overige deuren worden onder geen beding geopend. Wij adviseren zware en/of grote materialen donderdag na 16:00 uur in uw stand te plaatsen dit ivm smallere doorgang bij de hoofdingang.

Afbouw tijden

Zaterdag 23 november van 17.30 uur -23.00 uur*

De standbouwers worden vanaf 17.30 uur via de inbrengdeuren de hal binnen gelaten. Voor 17.30 uur blijven de inbrengdeuren gesloten. U en uw collega's kunnen vanaf 17.00 uur de stand uitruimen. Gelieve niet eerder dan 17.00 uur te starten met het uitruimen/opruimen van uw stand.

* Indien op- of afbouw tijden overschreden worden, zullen alle kosten die hieruit voortvloeien verhaald worden op de exposant.

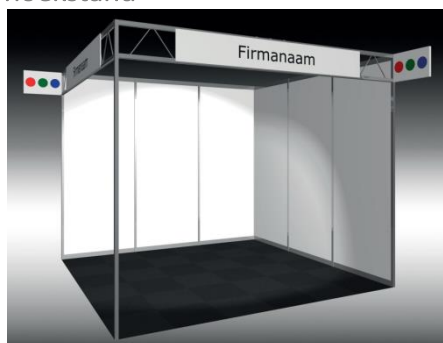
Standaard standbouw bestaat uit:

- Standaard standbouw wordt verzorgd door de beursorganisatie in samenwerking met Brederode Expo;
- De stand bestaat uit: tapijttegels standaard antraciet, of een kleur naar keuze (3 weken op voorhand keuze kleur doorgeven aan standbouwer, u ontvangt hierover een mail vanuit de standbouwer);
- Witte systeemwanden van 2,5 hoog, gevat in een aluminium profiel;
- De stand wordt binnen het aantal afgenomen m² gebouwd, dit betekend dat de binnenmaten van de stand kleiner zijn dan de afgenomen m²: wilt u iets op maat laten maken voor in de stand, vraag dan de binnenmaten op bij de standbouwer;
- Stands vanaf 4m breed worden voorzien van plafondhout om de constructie stevig en veilig te houden, houd hier rekening mee m.b.t. de inrichting;

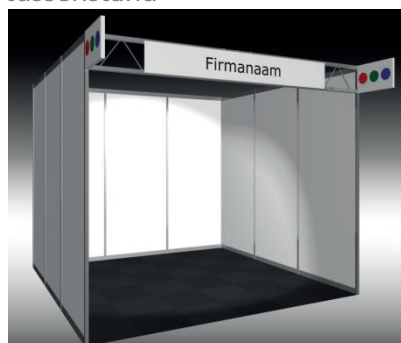
- Naamsvermelding op de frieslijst in Helvetica Kapitaal (in hoofdletters á 7,5 cm groot), de frieslijst is 30 cm hoog;
- De verlichting bestaat uit 3 spots per 9m2
- Wij voorzien de stand van 1 dubbele wandcontactdoos met 1 kw (elektra NIET bestellen via de webshop van Brederode, dit is standaard aanwezig in de stand);
- Standaard standbouw is exclusief meubilair en overige additionele zaken. U kunt meubilair huren bij de standhouwer, zie hoofdstuk 'faciliteiten in en rondom uw stand';
- Voor het ophangen van posters dient onder het dubbelzijdige tape enkelzijdige tape geplakt te worden, dit om te voorkomen dat lijmresten achterblijven; bij de standbouwer en informatiebalie zijn ook zakjes verkrijgbaar met speciale tape;
- Het is niet toegestaan met spijkers of nietjes de wanden te beschadigen. Voor het ophangen van fotolijsten e.d. zijn speciale haken verkrijgbaar bij de standbouwer (bereikbaar via de informatiebalie) op de beurs.

Standaard standbouw voorbeelden:

Voorbeeld opstelling standaard standbouw 9m2 hoekstand



Voorbeeld opstelling standaard standbouw 9m2 tussenstand



Bedrukken wandpanelen met uw eigen artwork/logo:

Om uw standaard stand de uitstraling van uw organisatie mee te geven kunt u de systeemwanden laten bedrukken door de standbouwer met uw huisstijl. Neem hiervoor direct contact op met de standbouwer, wij bemiddelen niet. Voorbeeld:



- kosten € 82,50 (excl. BTW) per wandpaneel (96x238cm) wanneer u voor 7 november het artwork aanlevert. Daarna wordt een spoedtoeslag van 25% in rekening gebracht.
- Bestellingen kunnen geplaatst worden via de webshop. Voor aanleverspecificaties en meer informatie neem contact op met:
Brederode Expo B.V.
T +31 30 2483082 E schefers.marielle@brederode.nl

All-in pakket

Ook bieden wij het all-in pakket aan (bijv. gemeenteplein)

Opbouwtijden All-in pakket

Donderdag 21 november wordt uw standaard plek om 16.00 uur opgeleverd door de standbouwer.

U kunt uw plek inrichten/aankleden op:

Donderdag 21 november van 16.00 uur tot 22.00 uur*

Vrijdagochtend van 08.00 tot 09.00 uur **

*Voor 16.00 uur is de hal enkel toegankelijk voor standbouwers i.v.m. veiligheidsvoorschriften.

** Vrijdagochtend is de inbrengdeur gesloten in verband met verwarming en kou. Het is enkel mogelijk om door de hoofdingang materialen naar binnen te brengen. Overige deuren worden onder geen beding geopend. Wij adviseren zware en/of grote materialen donderdag na 16:00 uur in uw stand te plaatsen dit ivm smallere doorgang bij de hoofdingang.

Afbouwtijden

Zaterdag 23 november van 17.30 uur - 23.00 uur*

De standbouwers worden vanaf 17.30 uur via de inbrengdeuren de hal ingelaten. Voor 17.30 uur blijven de inbrengdeuren gesloten. U en uw collega's kunnen vanaf 17.00 uur de stand uitruimen. Gelieve niet eerder dan 17.00 uur te starten met het uitruimen/opruimen van uw stand.

* Indien op- of afbouwtijden overschreden worden, zullen alle kosten die hieruit voortvloeien verhaald worden op de exposant.

All-in pakket standbouw bestaat uit:

Voor u staat er een standaard plek van 6m² klaar tussen de andere deelnemende partijen bestaande uit:

- o Een plek van 6m² (3 meter diep, 2 meter breed, 2.50 meter hoog. Houd rekening met een frieslijst aan de buitenzijde van de stand wanneer u hoge objecten wilt plaatsen neem dan contact op met de beursmanager voor overleg);
- o Wij voorzien de stand van 1 dubbele wandcontactdoos met 1 kw (elektra NIET bestellen via de webshop van Brederode, dit is standaard aanwezig in de stand)
- o 1 statafel en 2 krukken
- o De verlichting bestaat uit spotjes
- o Naamsvermelding op de frieslijst in Helvetica Kapitaal (in hoofdletters á 7,5 cm groot), de frieslijst is 30 cm hoog;
- o Mogelijkheid tot doelgroepen vermelding op de frieslijst. Geef voor 24 oktober uw keuze door aan de beursmanager.

Bedrukken wandpanelen met uw eigen artwork/logo:

Om uw standaard stand de uitstraling van uw organisatie mee te geven kunt u de systeemwanden laten bedrukken door de standbouwer met uw huisstijl. Neem hiervoor direct contact op met de standbouwer, wij bemiddelen niet. Voorbeeld:



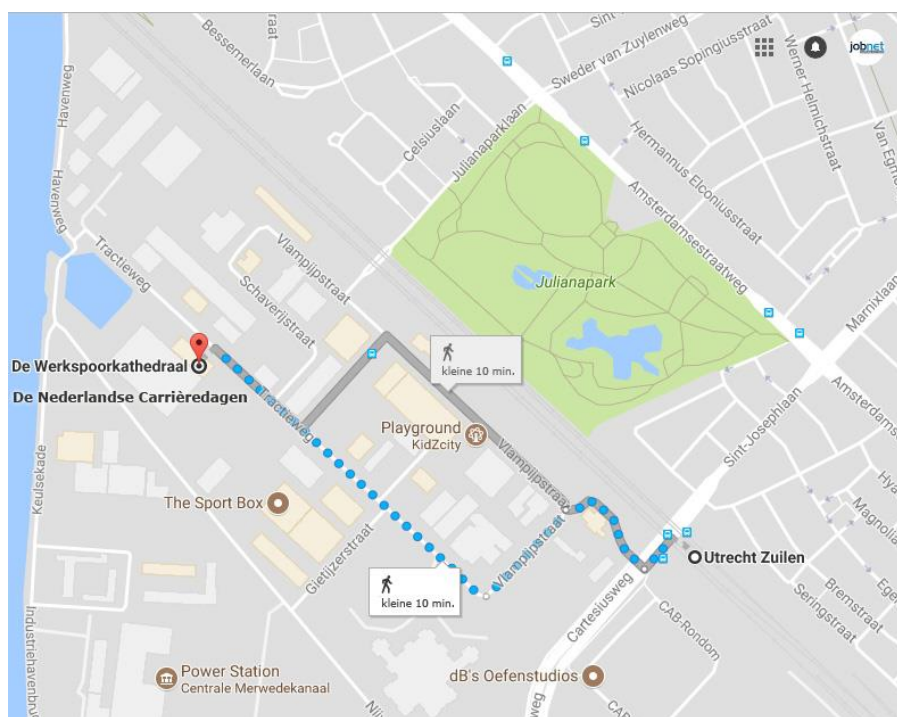
- kosten € 82,50 (excl. BTW) per wandpaneel (96x238cm) wanneer u voor 7 november het artwork aanlevert. Daarna wordt een spoedtoeslag van 25% in rekening gebracht.
- Bestellingen kunnen geplaatst worden via de webshop. Voor aanleverspecificaties en meer informatie neem contact op met:
Brederode Expo B.V.
T +31 30 2483082 E schefers.marielle@brederode.nl

Parkeren

Indien u in het bezit bent van een parkeerkaart kunt u gedurende de beursdagen op het parkeerterrein van de Werkspookkathedraal parkeren. Indien u extra parkeerkaarten nodig heeft geef dit voor 7 november door aan de beursmanager. De parkeerkaarten worden samen met de entreebewijzen per post naar u opgestuurd. Parkeren in de buurt van de Werkspookkathedraal is gratis. Voor meer informatie zie ook hoofdstuk 'Lunch, consumptie, parkeren & catering'. Parkeerplekken liggen op maximaal 4 minuten lopen van de locatie. Tijdens de opbouw dag kunt u gebruik maken van het parkeerterrein direct naast de beursvloer om uw auto uit te laden in de buurt van de inbrengdeuren.

Openbaar vervoer

De Werkspookkathedraal ligt op 10 minuten lopen van station Utrecht Zuilen. Afhankelijk van welke kant u komt, kunt u de Sprinter pakken richting Utrecht Centraal en uitstappen bij Utrecht Zuilen of u neemt vanuit Utrecht Centraal de Sprinter richting Breukelen of Uitgeest en stapt u uit bij Utrecht Zuilen. Vanaf het station is het slechts 10 minuten lopen naar de Werkspookkathedraal (Tractieweg 41 te Utrecht). Wanneer u bent uitgestapt volgt u de borden naar het Werkspookkathedraal. Ook staan er vanaf 08.30 uur medewerkers van De Nederlandse Carrièredagen op de route die u de juiste weg zullen wijzen.



Bushalte Gietijzerstraat

Vanuit Utrecht Centraal vertrekken er ook bussen naar de locatie. De bushalte zit op een kleine 5 minuten lopen vanaf de locatie. Voor de meest actuele route kijk op www.9292ov.nl

Laden en lossen 'Standaard standbouw' en 'All-in pakket'

Zorg ervoor dat uw grote/zware objecten en materialen op donderdag tussen 16.00 uur en 22.00 uur binnen zijn. Op de beursdagen zelf blijven de grote inbrengdeuren gesloten in verband met verwarming en kou. Deze worden gedurende beursdagen onder geen beding geopend.

NB: Er mogen geen vrachtwagens of losgekoppelde trailers op het parkeerterrein achtergelaten worden. Deze worden verwijderd en de kosten worden doorberekend. Rondom de locatie zijn er parkeermogelijkheden. Locaties waar geparkeerd kan worden tijdens de beursdagen zijn:

- Bedrijventerrein Lage Weide
- Bedrijventerrein Kanaleneiland-Zuid

Laden en lossen 'Eigen Standbouw'

Laden en lossen kan bij de inbrengdeur, hier wordt u naar toe begeleid. Bestelbussen kunnen geparkeerd worden op het parkeerterrein. Vrachtwagens kunnen na laden en/of lossen zelf een parkeerplek zoeken in de nabijheid van de Werkspoorkathedraal, dit is gratis. Het is niet toegestaan om vrachtwagens op het parkeerterrein te parkeren. Gedurende de beursdagen blijven de inbrengdeuren tot de afbouw gesloten in verband met verwarming en kou. Klik hier voor plattegrond van de Werkspoorkathedraal complex en toegangswegen

NB: Er mogen geen vrachtwagens of losgekoppelde trailers op het parkeerterrein achtergelaten worden. Deze worden verwijderd en de kosten worden doorberekend. Rondom de locatie zijn er parkeermogelijkheden. Locaties waar geparkeerd kan worden tijdens de beursdagen zijn:

- Bedrijventerrein Lage Weide
- Bedrijventerrein Kanaleneiland-Zuid

Faciliteiten, materialen en diensten met betrekking tot uw stand en deelname kunt u bestellen bij verschillende leveranciers. Hieronder ziet u eerst een overzicht van de verschillende zaken die u kunt bestellen, in de paragrafen daarna leest u hier verdere toelichting op.

<ul style="list-style-type: none"> - Meubels - Bedrukken wanden standaard stand - Kleur tapijttegels wijzigen - Elektra (eigen standbouw) - Internet - Groenvoorziening 	<p>Brederode Expo</p> <p>Bij vragen neem contact op met Marielle Schefers T: 030 248 3082 E: schefers.marielle@brederode.nl</p>	<p>Webshop Brederode Expo</p> <p>Op 14 oktober ontvangt u van de beursorganisatie de inloggegevens van de webshop van onze standbouwer Brederode Expo. Indien u de bevestiging van deelname aan de beurs na 14 oktober heeft ontvangen krijgt u direct de inloggegevens gestuurd. 3 werkdagen na ontvangst van de inloggegevens kunt u bestelling(en) plaatsen in de webshop.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - AV middelen (laptops, tablets, schermen, etc.) 	<p>Showrent</p> <p>Bij vragen neem contact op met</p> <p>Stefan Gorter T: 023 528 2351 E: info@showrent.nl</p>	<p>Hier treft u het aanvraag formulier. Volg de instructies op het formulier.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Consumptiebonnen - Lunchbonnen - Scanner - Ophangpunten/rigging - Afval 	<p>Memory Events</p> <p>Marieke Spliet T: 020 638 2146 M: marieke.spliet@memory.nl</p>	<p>Op de beurs kunt u bij de informatiebalie bonnen en kaarten afhalen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bestel alleen uw lunchbonnen vooraf per mail (deadline 7 november) <p>Reserveer per mail uw scanner. Zie paragraaf 'Scanner huren' voor meer informatie</p>

Let goed op de deadlines ten aanzien van bestellingen, tijdig bestellen kan extra hoge kosten voorkomen.

Elektriciteit in de stand

Eigen standbouw: U of uw standbouwer moeten zelf de elektrapunten aanvragen in de webshop van Brederode. Vanuit Brederode ontvangt u hiervoor per mail de inloggegevens. Plaats uw bestelling voor 15 november, hierna worden er extra kosten in rekening gebracht.

Standaard standbouw: Let op, u hoeft zelf **geen** elektra te bestellen. De organisatie voorziet u van elektra. Indien u toch elektra bestelt, betaalt u dubbele kosten.

Wij voorzien uw standaard stand van een 1 dubbele wandcontactdoos met 1 kW per 9m². Ook is uw stand voorzien van verlichting: 3 spots per 9m².

Mocht u meer wandcontactdozen en/of kW nodig hebben, neem dan contact op met marieke.spliet@memory.nl

Het is om technische redenen soms noodzakelijk meerdere stands op één schakelkast aan te sluiten, die bijvoorbeeld in uw stand staat of in een naburige stand. Het is niet toegestaan om de stroom zelf te bedienen. De stroom wordt anderhalf uur voor opening en een half uur na sluiting van de beurs in- en uitgeschakeld.

Afval

U bent zelf verantwoordelijk voor de afvoer van afval uit de stand (restanten promotiematerialen, etc). Het is niet toegestaan dit afval in de vuilnisbakken op de beursvloer achter te laten.

Afval dat achterblijft wordt door de organisatie afgevoerd en de kosten hiervoor worden met een meerprijs aan u doorberekend. Afvalcontainers kunnen gehuurd worden. Neem hier voor contact op met beursorganisator (marieke.spliet@memory.nl).

Meubilair

De standaard stand wordt leeg opgeleverd, zie beschrijving van de stand in het hoofdstuk 'Opbouw en afbouw stands'. Meubilair kunt u huren bij onze huisbouwer Brederode Expo die de standaard stands bouwt. Op 14 oktober ontvangt u van de beursorganisatie de inloggegevens van de webshop van onze standbouwer Brederode Expo. Indien u de bevestiging van deelname aan de beurs na 14 oktober heeft ontvangen krijgt u direct de inloggegevens gestuurd. 3 werkdagen na ontvangst van de inloggegevens kunt u bestelling(en) plaatsen in de webshop.

Mocht u voor die tijd een vraag hebben over meubilair, neem dan contact op met:

Brederode Expo B.V.

Telefoon: +31 30 2483082

Mail: schefers.marielle@brederode.nl

AV apparatuur

Bestellingen ten aanzien van het huren van AV apparatuur kunt u plaatsen bij Showrent. Wij adviseren bij hen apparatuur te huren. Showrent is ook leverancier van alle techniek in de congressalen en op het podium. Zij zijn tijdens opbouw en op beide beursdagen aanwezig en kunnen snel even langskomen bij uw stand wanneer er technische ondersteuning nodig is. [Link bestelformulier](#)

Trussen en rigging

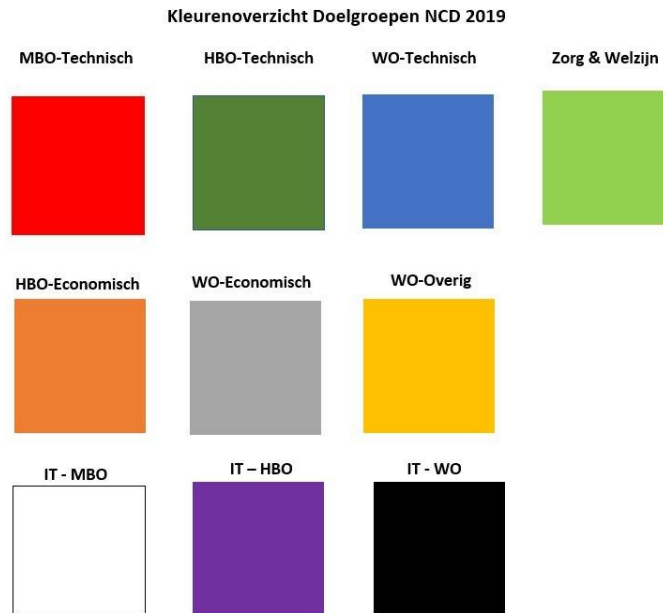
Rigging mogelijkheden zijn zeer beperkt en de kosten zijn erg hoog. Wij raden u aan om met staanden trussen te werken of andere manier om de hoogte in te gaan. Mocht u gebruik willen maken van rigging of trussen dient u hiervoor schriftelijk toestemming voor te krijgen van de [beursorganisatie](#).

Internet

Er kan tegen betaling gebruik gemaakt worden van het wifi netwerk van de Werkspoorkathedraal. Dit kan aangevraagd worden via de webshop van Brederode.

Doelgroep aanduiding

Op het inschrijfformulier voor deelname aan de beurs heeft u kunnen aangeven in welke doelgroepen (studierichtingen) geïnteresseerd te zijn. Op de beurs zullen wij uw standaard stand voorzien van een bord waarop deze doelgroepen worden aangegeven met gekleurde bollen. Zo kunnen de bezoekers snel zien waar jullie naar op zoek zijn. Alle bezoekers krijgen bij binnenkomst een tasje met de kleur van hun studierichting. Zo kunt u makkelijk herkennen welke doelgroep voor u interessant zijn.



Scanner huren

Alle bezoekers op de beurs dragen een badge met hierop een barcode. Als exposant kunt u een scanner huren waarmee u eenvoudig de barcode van de badge kunt scannen en opslaan op de laptop. U bent dan meteen in het bezit van de volgende gegevens.

- Naw-gegevens
- Geslacht
- Opleiding
- E-mailadres
- (verwachte) afstudeerdatum

Naast deze standaard velden, kunt u tot maximaal 7 vrije velden toevoegen aan de database. Bijvoorbeeld de naam van de consultant, een afspraak of andere kenmerken. Alle interessante kandidaten worden goed geadministreerd, zo kunt u op een ander tijdstip eenvoudig aan de slag met het kandidatenbestand. Het scannerpakket kost €495,- bestaande uit: scannerhuur, huur van een laptop inclusief benodigde software, database opschoning achteraf (voor zover nodig). De scanner wordt aan het begin van de beursdag tussen 08.00 en 09.30 uur bij uw stand afgeleverd en wordt u voorzien van benodigde informatie. Aan het eind van de middag wordt de scanner weer opgehaald. Na dag twee kunt u het totaal bestand opslaan op een USB stick en meenemen. De bestanden worden drie dagen na de beurs ook per mail toegestuurd. U kunt het scannerpakket bestellen via een mail naar uw accountmanager of aan de beursmanager.

Match & Meet: Online talent acquisitie op de beursvloer

Match & Meet is een product van Jobnet.nl en de Memory Events carrièrebeurzen waarbij online en offline Talent Acquisition vlekkeloos in elkaar overlopen. Tijdens De Nederlandse Carrièredagen 2019 kunnen exposanten gratis beperkt gebruik maken van deze service.



Match

Na uw aanmelding voor één van de carrièrebeurzen ontvangt u 6 weken voor de beursdagen toegang tot de matchingstool. In uw account kunt u in het profiel de gewenste DNA van kandidaten aangeven. De matchende kandidaten worden automatisch uitgenodigd voor een bezoek aan uw stand. Vervolgens ziet u in uw Match & Meet Talentpool de passende kandidaten.

Talentpool

Van uw matches kunt u het uitgebreide profiel, het CV en de social media koppelingen bekijken. U kunt vanuit uw account desgewenst persoonlijk contact opnemen via e-mail. Ook is uw complete Match & Meet Talentpool met één druk op de knop te benaderen.

De Match & Meet Talentpool blijft na de carrièrebeurs ter beschikking voor uw eigen (online) recruitmentactiviteiten.

& Meet

Vooraf ziet u in het Match & Meet account wie u op welke beursdag kunt verwachten. Maar de Match & Meet kandidaten zijn ook op de carrièrebeurs gemakkelijk te herkennen door een opvallend keycord. Door middel van het responsive ticket met de logo's van de matchende organisatie op hun smartphone, kan een kandidaat de match met uw organisatie aantonen.

Voor De Nederlandse Carrièredagen op 22 en 23 november geldt dat elke exposant gratis gebruik kan maken van Match & Meet.

Neem voor meer informatie contact op met uw accountmanager (verkoop@memory.nl, 020-6382146).

Bent u in het bezit van een Match & Meet account en heeft u vragen kunt u via de chat op Match & Meet uw vraag stellen.

Bonnen en Kaarten

Afhankelijk van het aantal afgenomen m2 ontvangt u een aantal bonnen en kaarten welke bij de stand prijs zijn inbegrepen. Hierbij een overzicht:

Aantal m2	Parkeerkaarten	Lunchbonnen	Consumptiebonnen
6m2	4	4 (2 per dag)	16
9 m2	4	6 (3 per dag)	24
12 m2	5	8 (4 per dag)	32
18 m2	6	10 (5 per dag)	40
27 m2	8	14 (7 per dag)	56
36 m2	10	18 (9 per dag)	72
45 m2	12	22 (11 per dag)	88
72 m2	18	34 (17 per dag)	136
90 m2	22	42 (21 per dag)	168

Let op: exposanten die meedoen aan IT Talent krijgen bonnen en kaarten x 1.5

De consumptiebonnen en lunchbonnen liggen voor u klaar bij de informatiebalie, vooraan in de beursshal.

- Tijdens opbouwdag tussen 16.00 uur en 18.00 uur.
- Tijdens beursdagen vanaf 08.00 uur

Wanneer u **extra lunchbonnen en/of parkeerkaarten** nodig heeft dan in bovenstaand schema genoemd, bestel deze dan vóór 9 november via een mail aan marieke.spliet@memory.nl. Geef aan hoeveel bonnen u per dag nodig heeft. U kunt deze lunchbonnen en parkeerkaarten niet meer bijhalen op de beursvloer. U kunt bij de informatiebalie ter plaatse wel **extra consumptiebonnen** verkrijgen, deze hoeft u niet vooraf te bestellen. Tegen inlevering van een visitekaartje wordt er een order aangemaakt en krijgt u de extra bonnen direct mee. Deze extra bonnen en kaarten worden achteraf gefactureerd. Let op: retournering van te veel bestelde bonnen is niet mogelijk.

Kosten extra bonnen & kaarten (excl. BTW)

Consumptiebon € 2,70

Lunchbon € 12,50

Parkeerkaarten: gratis (extra parkeerkaarten dien wel aangevraagd te worden)

Wat houden deze bonnen en kaarten in?

Consumptiebonnen zijn te gebruiken bij de diverse cateringpleinen op de beursvloer.

1 consumptiebon: koffie, thee, fris en bier

2 consumptiebonnen: witte wijn, rode wijn

Exposanten Lounge Lunchbonnen

Exclusief voor onze exposanten hebben wij een ruimte gecreëerd waar er buiten de beursvloer ruimte is om even uit te rusten, koffie te drinken, telefoneren ect. De Exposanten lounge kan betreden worden op vertoon van het exposanten polsbandje. Deze worden meegeleverd in de enveloppe waar u ook de lunchvouchers en consumptiemunten in vindt. Heeft u niet voldoende polsbandjes, kunt u deze op vertoon van een visite kaartje worden gehaald bij de informatiebalie. De Exposanten lounge is geopend van 09:00 tot 16:30 uur.

Naast de exposanten lounge vindt u ook toiletten. Deze zijn exclusief voor exposanten, en is er een rokersruimte. Locaties worden aangegeven op de plattegrond.

Voor exposanten hebben wij een lunch gereserveerd. Deze wordt gereserveerd in de Exposanten Lounge. Hier kunt u op beide beursdagen van 12.00 tot 14.30 uur lunchen op vertoon van een lunchbon. Een lunchbon is voor één persoon en is eenmaal te gebruiken.

Parkeerkaarten

Parkeren op het terrein van de Werkspookkathedraal is gedurende de beursdagen alleen toegestaan voor exposanten. U dient in het bezit te zijn van een parkeerkaart om het parkeerterrein te betreden. Alvorens u het parkeerterrein betreedt dient de parkeerkaart zichtbaar voor uw raam gedeponeerd te worden. Indien u niet in het bezit bent van een parkeerkaart kunt u uw auto gratis parkeren rondom de Werkspookkathedraal. Gedurende de beursdagen is er parkeerbegeleiding aanwezig die u naar de juiste parkeerplaats begeleidt. Gedurende de opbouw dag kunt u uw auto zonder parkeerkaart parkeren op het terrein van de Werkspookkathedraal. Uw parkeerkaarten worden samen met de entreebewijzen naar u opgestuurd. Wij vragen u deze onder uw collega's te verspreiden.

Catering

De catering is exclusief in handen van de Werkspookkathedraal te Utrecht. Het is niet toegestaan eigen drank- en etenswaren het gebouw binnen te brengen. Tevens is het niet toegestaan eigen dranken en voedsel uit te delen aan bezoekers, mits hier via de beursmanager uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming voor is verleend door de Werkspookkathedraal.

Beursplattegrond & standnummer

De beursplattegrond en het standnummer ontvangt u op 31 november per mail. Op 15 november worden de exposantenlijst en plattegrond gepubliceerd op www.carrieredagen.nl en kunt u zien wie uw burens zijn.

Achtergebleven goederen & standbewaking, verzekering

Achtergebleven goederen

Wij attenderen u er vriendelijk op dat goederen/materialen en standbouw materiaal, welke na de beursperiode nog in het gebouw of op de terreinen van de Werkspookkathedraal aanwezig zijn door de Werkspookkathedraal worden weggegooid. Alle goederen moeten tijdens de afbouw mee genomen worden. Het is niet mogelijk om goederen op een later tijdstip op te halen.

Standbewaking & verzekering

Gedurende de beurs en buiten de beurstijden is er bewaking op de locatie aanwezig. Echter de beursdeelnemer draagt risico voor standmateriaal, standinrichting en verpakkingsmateriaal die in Werkspookkathedraal zijn geplaatst. Beursdeelnemers moeten zelf zorgen voor verzekering van hun stand, standbouw, standinrichting en verpakkingsmateriaal voor de duur van de beurs en de duur van opbouw en demontage periode. Het inschrijfformulier van uw beursdeelname voor het huren van vierkante meters in één van de ruimtes van de Werkspookkathedraal ontslaat de beursdeelnemer niet van zijn plicht zich deugdelijk te verzekeren. De Werkspookkathedraal en Memory Events kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor welke schade of andere malversatie dan ook. Indien u heeft gekozen voor een standaard stand kunt u via de website van Brederode tegen betaling een berghok bestellen.

Flyeren/sampelen en aquisitie

Het is de exposant alleen in of direct voor de eigen stand toegestaan te flyeren, te sampelen of andere promotionele activiteiten uit te voeren. Het is uitdrukkelijk verboden dit in de gangpaden, op cateringpleinen, bij de entree van de beursvloer, bij de ingangen van de Werkspoorkathedraal, de routing naar het station en op parkeerplaatsen te doen. Dit geldt ook voor vergelijkbare activiteiten als het maken van foto's. Daarnaast dienen alle tentoongestelde goederen binnen de standruimte opgesteld te staan. Zie ook het reglement in de deelnemingsvoorwaarden, punt 18.

Geluidsniveau

Wanneer u muziek of ander geluidbronnen gebruikt in en rondom uw stand houdt er dan rekening mee dat het geluidsniveau van een audiovisuele presentatie niet boven 65 dB uitkomt, gemeten van een afstand van 1 meter vanaf de geluidsbron. Indien een medewerker van de organisatie van De Nederlandse Carrièredagen u aanspreekt omdat u de 65 dB verscheidt, dan vraag ik u vriendelijk om het geluidsniveau aan te passen.

Zie ook het reglement in de deelnemingsvoorwaarden, punt 18.

Deelnemingsvoorwaarden

Dit handboek is een aanvulling op de Deelnemingsvoorwaarden Memory Events B.V. 2019

[Link naar voorwaarden: Deelnemingsvoorwaarden](#)